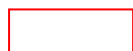


04_SCHEDA MONUMENTO ARCHEOLOGICO

(= scheda di unità edilizia)

LEGENDA



ELEMENTI DEL TRACCIATO PRESENTI NELLA STRUTTURA PERCHÉ NECESSARI PER ALLINEAMENTO STANDARD ICCD, RESI INVISIBILI NELL'INTERFACCIA DI DATA ENTRY (MA VISUALIZZABILI CON APPOSITO PULSANTE)

AAAA

CAMPI CON OBBLIGATORietà ASSOLUTA (= CAMPI CHE DEVONO ESSERE SEMPRE COMPILATI PERCHÉ LA SCHEDA SIA VALIDA)

AAAA
FACOLTATIVO)

CAMPI CON OBBLIGATORietà RELATIVA (= CAMPI CHE E' NECESSARIO VALORIZZARE QUALORA SI DECIDA DI COMPILARE UN PACCHETTO INFORMATIVO

AAAA^{RIP}

CAMPI RIPETITIVI

AAAA

SEZIONI INFORMATIVE VISUALIZZABILI E STAMPABILI SOLO IN CASO DI NECESSITÀ

AAAA

CAMPO PRECOMPILATO: VALORE INSERITO IN FASE DI PREDISPOSIZIONE DEL TRACCIATO NEL SISTEMA

STRUTTURA DEI DATI

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
-------	-------	-----	---------------------------------

CD	CODICI		
TSK	Tipo scheda	4	Precompilato: MA
LIR	Livello catalogazione	1	Precompilato: P
NCT	CODICE UNIVOCO		
NCTR	Codice Regione	2	Precompilato: 15
NCTN	Numero catalogo generale	8	Precompilato: 00000000
ESC	Ente schedatore	25	Precompilato: S146
ECP	Ente competente per tutela	25	Precompilato: S146

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
OG	BENE CULTURALE		
AMB	Ambito di tutela MiBAC	50	Precompilato: archeologico
OGT	DEFINIZIONE BENE		
OGTD	Definizione	100	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • abitazione • abitazione-laboratorio • acquedotto • anfiteatro • archivio • bacino di decantazione • basilica • bottega

			<ul style="list-style-type: none"> • caserma • castellum aquae • cisterna • concerria • domus • edificio di culto • edificio non identificato • edificio privato • edificio pubblico • fontana monumentale • fornace • foro • fosso di drenaggio
OGTT	Tipologia	100	Indicare la specifica tipologia, se presente es.: se OGTD = domus OGTT = sannitica
OGTF	Funzione	100	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • abitativa • civile • cultuale • funeraria • militare • infrastrutture e servizi
OGD^{Rip}	DENOMINAZIONE		
OGDN	Denominazione	250	Per ciascuna unità edilizia individuata va inserita la rispettiva denominazione: es. Regio I, Insula I, civico I

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
RV	RELAZIONI		
RVE	STRUTTURA COMPLESSA		Nella tabella di riepilogo “ RELAZIONI INTERNE AL BENE ” devono essere elencate tutte le schede delle parti componenti [è composto da] (link con le schede) Per le colonne della tabella di riepilogo cfr. con quanto previsto dal campo URA
RVEL	Livello nella struttura gerarchica	25	Precompilato: 0
RSE^{Rip}	RELAZIONI CON ALTRI BENI		I dati presenti in questo campo strutturato vanno ad alimentare la tabella di riepilogo “ RELAZIONI CON ALTRI BENI ” (link con la scheda di CA verso cui punta il MA)
RSER	Tipo relazione	100	Precompilato: è contenuto in
RSET	Tipo scheda	4	Precompilato: CA
RSED	Definizione del bene	100	Definizione del complesso archeologico verso cui il MA punta
RSEC	Identificativo univoco della scheda	40	Identificativo univoco del complesso archeologico verso cui il MA punta

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
AC	ALTRI CODICI		
ACC^{Rip}	CODICE SCHEDA - ALTRI ENTI		Campo strutturato ripetitivo che può contenere gli n codici identificativi che sono stati assegnati al MA nel tempo
ACCE	Ente/soggetto responsabile	250	
ACCC	Codice identificativo	150	Codice identificativo (anche un identificativo GIS che individua il MA) assegnato nell’ambito di un precedente progetto (v. campo ACCP).
ACCP	Progetto di riferimento	250	In questo campo si può indicare il progetto, ad es. “carta Neapolis”.

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
LC	LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO - AMMINISTRATIVA		
PVC	LOCALIZZAZIONE		
PVCS	Stato	100	Precompilato: Italia
PVCR	Regione	25	Precompilato: Campania
PVCP	Provincia	2	Precompilato: NA
PVCC	Comune	100	Precompilato: Pompei
LSP	LOCALIZZAZIONE SPECIFICA POMPEI		
LSPR	Regio	5	Regio, seguita dal numero romano con cui è identificata la regione in cui si trova il MA: es. Regio I
LSPI	Insula	5	Insula, seguita dal numero arabo con cui è identificata l'insula in cui si trova il MA es. Insula 1
LSPV	Via	250	Denominazione della via di Pompei dalla quale si accede al MA (ingresso principale)
LSPC	Civico	50	Civico relativo al MA in esame: es. Civico 1
ACB	ACCESSIBILITA' DEL BENE		Informazioni riguardo all'accessibilità del bene, cioè se è possibile poterne effettuare un esame diretto.
ACBA	Accessibilità	25	Vocabolario chiuso: • sì

			<ul style="list-style-type: none"> • no • in parte
ACBS	Note	2000	
CNU	CONDIZIONE D'USO		<i>Nel caso di beni immobili, rispetto a quanto è indicato nel campo ACBA, specificare l'attuale condizione d'uso e in particolare l'eventuale apertura al pubblico (dell'intero bene o di una sua parte, da specificare se utile nelle note).</i>
CNUV	Visitabile	50	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • accessibile con permesso • aperto al pubblico • parzialmente aperto al pubblico Vocabolario da "Manutenzione programmata 2011"
CNUS	Specifiche	50	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • uso frequente • uso saltuario • possibilità di affollamento • pressione antropica • inutilizzato Vocabolario da "Manutenzione programmata 2011"
CNUN	Note	2000	

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
GE^{Rip}	GEOREFERENZIAZIONE		

GEL	Tipo di localizzazione	100	Precompilato: localizzazione fisica
GET	Tipo di georeferenziazione	100	Precompilato: georeferenziazione areale
GEP	Sistema di riferimento	50	Precompilato: WGS84
GEC^{Rip}	COORDINATE		
GECX	Coordinata x	12	Inserire la sequenza di coppie di coordinate che individuano i punti del poligono che definisce i limiti del monumento archeologico. Informazioni da ricavare dalla base cartografica georeferenziata
GECY	Coordinata y	12	
GPT	Tecnica di georeferenziazione	100	Precompilato: Rilievo tramite punti d'appoggio fiduciali o trigonometrici
GPM	Metodo di posizionamento	100	Precompilato: Posizionamento esatto
GPB	BASE CARTOGRAFICA		
GPBB	Descrizione sintetica	500	Informazioni da ricavare dalla base cartografica georeferenziata
GPBT	Data	50	Informazioni da ricavare dalla base cartografica georeferenziata
GPBU	Indirizzo web (URL)	1000	Informazioni da ricavare dalla base cartografica georeferenziata

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
RGC^{Rip}	RICOGNIZIONE ARCHEOLOGICA		
RCGJ	Ente schedatore	25	Precompilato: S146
RCGH	Codice identificativo	8	Il codice – se non esistente negli archivi della SSBANP - può essere assegnato in automatico dal sistema.

RCGD	Riferimento cronologico	100	Anno o altro riferimento cronologico utile (cfr. indicazioni normative in Appendice II dell'Introduzione alla compilazione delle schede e dei moduli)
RCGZ	Note	5000	
DSC^{Rip}	SCAVO ARCHEOLOGICO		
DSCJ	Ente schedatore	25	Precompilato: S146
DSCH	Codice identificativo	8	Il codice – se non esistente negli archivi della SSBANP - può essere assegnato in automatico dal sistema.
DSCD	Riferimento cronologico	100	Anno o altro riferimento cronologico utile (cfr. indicazioni normative in Appendice II dell'Introduzione alla compilazione delle schede e dei moduli)
DSCN	Note	5000	

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
DT^{Rip}	CRONOLOGIA		Per la compilazione del paragrafo cronologia cfr. indicazioni standard ICCD
DTZ	CRONOLOGIA GENERICA		
DTZG	Fascia cronologica/periodo	250	
DTZS	Specifiche fascia cronologica/periodo	50	Vocabolario chiuso V. vocabolario standard ICCD
DTS	CRONOLOGIA SPECIFICA		
DTSI	Da	50	
DTSV	Validità	4	
DTSF	A	50	

DTSL	Validità	4	
DTM^{Rip}	Motivazione/fonte	250	Vocabolario chiuso <i>V. vocabolario standard ICCD</i>
DTT	Note	2000	

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
DA	DATI ANALITICI		
DEM	Morfologia del manufatto	50	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • edificio concluso • rudere • edificio concluso con porzioni ruderizzate
URL	Numero piani/livelli	2	
URN	Numero unità riconoscibili	6	<i>Indicare il numero delle unità di cui è possibile riconoscere precisi limiti/funzioni</i>
URP	Numero spazi scoperti	6	<i>Riferimento alla situazione attuale</i>
URC	Numero spazi coperti	6	<i>Riferimento alla situazione attuale</i>
URA^{Rip}	UNITA' INDIVIDUATE		
URAT	Tipo	5	Precompilato: UF
URAS	Sigla identificativa	25	<i>Sigla identificativa univoca assegnata all'unità funzionale: es. Ambiente 1 La stringa deve coincidere perfettamente con quella presente nel campo OGDN della scheda MA_parte</i>
URAZ	Funzione	100	Vocabolario chiuso:

			<ul style="list-style-type: none"> • abitativa • commerciale • funeraria • pubblica • infrastrutture e servizi <p><i>Indicare quale era in antico la funzione dell'UF</i></p>
URAE	Definizione	100	<p>Vocabolario chiuso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ala • ambulacro • ambiente di servizio • ambiente non identificato • anticamera • apoditerio • apotheca • atrio • bacino di decantazione • biblioteca • biclinio • calidario • camera sepolcrale • canale • cella • cella ostiaria • cisterna • corridoio • cortile • cubicolo • criptoportico • cucina

			<ul style="list-style-type: none"> • fontana monumentale • fornace • fosso di drenaggio • frigidario • impianto balneare • ingresso • laconico • lupanare • magazzino • officina • palestra • parodo • peristilio • piscina • peristilio • pseudo peristilio • portico • pozzo • retrobottega • ripostiglio • sacello • sala • scala • sottoscala • tablino • tepidario • triclinio • tubatura • vano passante • vano scala • vestibolo
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> • viridario <p><i>Indicare la definizione che individua l'unità funzionale.</i></p>
DES	Descrizione	10000	<i>Nella descrizione si possono fornire indicazioni su come sono disposte le unità funzionali (utilizzare sigla campo URAS)</i>
EDP	Presenza elementi di pregio	2	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • sì • no
NCS	Notizie storico-critiche	5000	

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
MT	DATI TECNICI		
MIS^{Rip}	MISURE		
MISZ	Tipo di misura	100	Precompilato: area
MISS	Specifiche	25	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • coperta • scoperta
MISU	Unità di misura	15	Precompilato: mq
MISM	Valore	15	Valore della superficie
MTA^{Rip}	ALTIMETRIA/ QUOTE		
MTAP	Riferimento alla parte	250	
MTAM	Quota minima s.l.m.	12	

MTAX	Quota massima s.l.m.	12	
MTAR	Quota relativa	12	
MTAS	Specifiche e note	2000	
PLT^{Rip}	POSIZIONE RISPETTO AL LIVELLO DEL TERRENO		
PLTN	Numero delle unità	6	
PLTD	Situazione	50	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • ipogeo • semipogeo • sopraterra Ogni definizione può essere accompagnata dall'indicazione del n dei livelli: es. ipogeo (2 livelli)
ORT	Orientamento	5	Vocabolario chiuso: <ul style="list-style-type: none"> • NS • SO • EO • OE • NE_SO • SO_NE • NO_SE • SE_NO

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
-------	-------	-----	---------------------------------

CO	CONSERVAZIONE E INTERVENTI		
STC	STATO DI CONSERVAZIONE		
STCC	Stato di conservazione	25	Precompilato: dato non disponibile Per conoscere l'effettivo stato di conservazione va consultata la scheda ispettiva più recente
STCN	Note	2000	Precompilato: informazioni consultabili nel Sistema Informativo di Pompei
CRI^{Rip}	Denominazione campagna ispettiva	50	I dati presenti nelle diverse occorrenze di questo campo vanno ad alimentare la tabella di riepilogo: "CAMPAGNE ISPETTIVE" (link con i moduli di attività ispettiva relativi agli MA-parte compresi nell'MA in esame)
RST^{Rip}	INTERVENTI		I dati presenti nelle diverse occorrenze di questo campo strutturato vanno ad alimentare la tabella di riepilogo: "INTERVENTI" (link con i moduli di intervento relativi all'MA in esame)
RSTI	Tipo intervento	100	Valorizzati in automatico (dato da modulo intervento)
RSTD	Riferimento cronologico	100	Valorizzati in automatico (dato da modulo intervento)
RSTC	Codice identificativo	25	Valorizzati in automatico(dato da modulo intervento)

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
TU	CONDIZIONE GIURIDICA E PROVVEDIMENTI DI TUTELA		
CDG	CONDIZIONE GIURIDICA		
CDGG	Indicazione generica	250	Precompilato: proprietà Stato
BPT	Provvedimenti di tutela - sintesi	25	Precompilato: sì

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
DO	DOCUMENTAZIONE		
FTA^{Rip}	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA		<i>I dati presenti nelle diverse occorrenze di questo campo strutturato va ad alimentare la tabella di riepilogo: “DOCUMENTAZIONE” (link con i diversi tipi di documenti)</i>
FTAN	Codice identificativo	25	<i>Il codice – se non esistente negli archivi della SSBANP - può essere assegnato in automatico dal sistema</i>
FTAX	Genere	50	Vocabolario chiuso: v. vocabolario standard ICCD
FTAP	Tipo	100	Vocabolario chiuso: v. vocabolario standard ICCD
FTAM	Titolo/didascalia	500	<i>Titolo attribuito all’immagine, quando presente, e/o sintetica didascalia, se utile alla comprensione di quanto documentato</i>
FTAT	Note	2000	
DRA^{Rip}	DOCUMENTAZIONE GRAFICA E CARTOGRAFICA		<i>I dati presenti nelle diverse occorrenze di questo campo strutturato va ad alimentare la tabella di riepilogo: “DOCUMENTAZIONE” (link con i diversi tipi di documenti)</i>
DRAN	Codice identificativo	25	<i>Il codice – se non esistente negli archivi della SSBANP - può essere assegnato in automatico dal sistema</i>
DRAX	Genere	50	Vocabolario chiuso V. vocabolario standard ICCD
DRAT	Tipo	100	Vocabolario chiuso V. vocabolario standard ICCD
DRAM	Denominazione/titolo	500	<i>Titolo o denominazione del documento, se presente</i>
DRAO	Note	2000	

FNT^{Rip}	FONTI E DOCUMENTI		<i>I dati presenti nelle diverse occorrenze di questo campo strutturato va ad alimentare la tabella di riepilogo: “DOCUMENTAZIONE” (link con i diversi tipi di documenti)</i>
FNTI	Codice identificativo	25	<i>Il codice – se non esistente negli archivi della SSBANP - può essere assegnato in automatico dal sistema</i>
FNTX	Genere	50	Vocabolario chiuso <i>V. vocabolario standard ICCD</i>
FNTP	Tipo	100	Vocabolario chiuso <i>V. vocabolario standard ICCD</i>
FNTT	Denominazione/titolo	500	<i>Titolo o denominazione del documento, se presente</i>
FNTO	Note	2000	
BIB^{Rip}	BIBLIOGRAFIA		<i>Per i riferimenti alla bibliografia cfr. indicazioni standard ICCD.</i>
BIBR	Abbreviazione	100	
BIBJ	Ente schedatore	25	Precompilato: S146
BIBH	Codice identificativo	8	<i>Il codice – se non esistente negli archivi della SSBANP - può essere assegnato in automatico dal sistema</i>
BIBX	Genere	25	Vocabolario chiuso <i>V. vocabolario standard ICCD</i>
BIBF	Tipo	100	Vocabolario chiuso <i>V. vocabolario standard ICCD</i>
BIBM	Riferimento bibliografico completo	1000	

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
AD	ACCESSO AI DATI		
ADS	SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI		
ADSP	Profilo di accesso	1	Precompilato: 1
ADSM	Motivazione	250	Precompilato: scheda contenente dati liberamente accessibili

SIGLA	CAMPO	LUN	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
CM	CERTIFICAZIONE E GESTIONE DEI DATI		
CMP	REDAZIONE E VERIFICA SCIENTIFICA		
CMPD	Anno di redazione	4	
CMPN ^{Rip}	Responsabile ricerca e redazione	250	
RSR ^{Rip}	Referente verifica scientifica	250	
FUR ^{Rip}	Funzionario responsabile	250	
AGG	AGGIORNAMENTO - REVISIONE		
AGGD	Anno di aggiornamento-revisione	4	
AGGE ^{Rip}	Ente/soggetto responsabile	250	
AGGN ^{Rip}	Responsabile ricerca e redazione	250	

AGGR ^{Rip}	Referente verifica scientifica	250	
AGGF	Funzionario responsabile	250	
AGGS	Note	2000	