

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI E PER IL TURISMO

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE E RICERCA

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

CIG n. ZAB2CC3796

Contratto per l'affidamento dell'incarico individuale di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per la realizzazione delle attività di "Inventariazione del complesso archivistico denominato Archivio Dario Fo e Franca Rame conservato presso l'Archivio di Stato di Verona", stipulato il giorno 23 aprile 2020 tra l'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione (di seguito denominato ICCD) con sede a Roma, Via di San Michele, 18, C.F. 80212550588, nella persona dell'Arch. Carlo Birrozzi, nato a Sarnano (MC) il 26.1.1966, in qualità di Direttore dell'Istituto medesimo e la Dott.ssa Ilaria Pagliai, C.F. PGLLR169H44G999V, P.I. 01929600474, nata a Prato il 4.6.1969, residente a Pistoia, Via G. Leopardi, 5 (C.A.P. 51100).

PREMESSO

- **che** l'ICCD intende procedere alla realizzazione del contratto per la realizzazione delle attività di "Inventariazione del complesso archivistico denominato Archivio Dario Fo e Franca Rame conservato presso l'Archivio di Stato di Verona";

- **che** l'attività che si intende realizzare è in stretta coerenza con il lavoro precedentemente svolto dalla Dott.ssa Ilaria Pagliai (Contratto Rep. n. 18 del 7.12.2018) e che risulta, pertanto, vantaggioso per l'Amministrazione affidare alla stessa il contratto sopracitato;

- **che** l'ICCD ha deciso di affidare alla Dott.ssa Ilaria Pagliai, che si è

dichiarata disponibile a ricoprire tale incarico, la realizzazione delle attività sopracitate, per un compenso di Euro 5.814,84 (cinquemilaottocentoquattordici/84), al netto dell'IVA, ovvero di Euro 6.955,00 (seimilanovecentocinquantacinque/00) al lordo dell'IVA, imputato sul Capitolo n. 2.1.3.007 – Conto di Tesoreria Unica - Anno Finanziario 2020;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. - Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2. - L'ICCD affida alla Dott.ssa Ilaria Pagliai, che accetta, l'incarico individuale di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, per la realizzazione delle attività di "Inventariazione del complesso archivistico denominato Archivio Dario Fo e Franca Rame conservato presso l'Archivio di Stato di Verona";

In particolare la Dott.ssa Ilaria Pagliai dovrà provvedere a:

- revisione e completamento degli strumenti archivistici a corredo del complesso archivistico denominato Archivio Dario Fo e Franca Rame conservato presso l'Archivio di Stato di Verona;
- riversamento in un software descrittivo strutturato secondo gli standard internazionali di descrizione archivistica, concordato con l'ICAR, che garantisca compatibilità con il SIAS/SIUSA, al fine della confluenza nel Sistema Archivistico Nazionale;
- revisione delle digitalizzazioni del materiale archivistico già effettuate, eventuale metadattazione e collegamento delle immagini alla descrizione archivistica;

- collegamento delle schede archivistiche ad eventuali schede di catalogo ad eventuali descrizioni bibliografiche pertinenti;

- implementazione degli strumenti terminologici di supporto a seguito dell'inventariazione effettuata;

- implementazione di Authority file significativi per il complesso archivistico descritto.

Art. 3. – La Dott.ssa Ilaria Pagliai espletterà il suo incarico in coordinamento con il direttore dell'esecuzione, Dott.ssa Chiara Veninata, conservando la piena autonomia decisionale e discrezionalità operativa, e secondo tempi di lavoro che verranno preventivamente concordati. L'ICCD è esonerato da qualsivoglia responsabilità in caso di incidente o danno che possa incorrere alla Dott.ssa Ilaria Pagliai nei locali di questo Istituto nel corso dell'espletamento del presente incarico.

Art. 4. – In ordine alla realizzazione delle attività sopracitate l'ICCD si impegna a fornire il più ampio supporto e collaborazione. L'ICCD diviene assoluto ed esclusivo proprietario del materiale prodotto per effetto del presente incarico, con tutti i diritti di utilizzazione e sfruttamento, con facoltà di disporre liberamente senza null'altro dovere oltre al compenso sopra pattuito.

Art. 5. – La Dott.ssa Ilaria Pagliai è tenuta a osservare gli adempimenti relativi alla tracciabilità finanziaria, previsti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i.; è altresì tenuta ad osservare i principi ed ad adeguarsi ai comportamenti indicati dal Codice Etico del MiBACT, pubblicato sul sito Istituzionale del Ministero alla sezione Amministrazione trasparente/Disposizioni generale/Atti generali. Le violazioni di cui sopra comportano la risoluzione del contratto, previa contestazione scritta da parte dell'Amministrazione. La Dott.ssa Ilaria Pagliai è

inoltre tenuta al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 21 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Dott.ssa Ilaria Pagliai si obbliga, infine, a mantenere la riservatezza, a non divulgare o utilizzare, per altri scopi che non siano quelli del presente contratto, il materiale o le informazioni di cui verrà in possesso durante lo svolgimento dell'incarico. Si allega alla presente la comunicazione prot. n. 1271 del 20.5.2014 relativa all'obbligo di fatturazione elettronica.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Reg. UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente ai sensi del predetto Regolamento, a fare sì che tutti i dati personali scambiati e comunque connessi con il presente contratto saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso - è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate.

Art. 6. - L'incarico affidato alla Dott.ssa Ilaria Pagliai dovrà essere ultimato entro e non oltre il 31 luglio 2020. Per ogni giorno di ritardo eventualmente maturato rispetto al termine ultimo stabilito per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra, e imputabile a inadempienze non motivate da parte dell'incaricata, sarà dedotta, all'atto della liquidazione dell'importo pattuito, una penale giornaliera di Euro 5,00 (cinque/00).

Art. 7. - L'ICCD si obbliga a corrispondere alla Dott.ssa Ilaria Pagliai, per

l'espletamento dell'incarico sopracitato, la somma complessiva di Euro 5.814,84 (cinquemilaottocentoquattordici/84), al netto dell'IVA, ovvero di Euro 6.955,00 (seimilanovecentocinquantacinque/00) al lordo dell'IVA, imputato sul Capitolo n. 2.1.3.007 – Conto di Tesoreria Unica - Anno Finanziario 2020;

Art. 8. - Il compenso di cui all'art. 7 del presente contratto sarà corrisposto a favore della Dott.ssa Ilaria Pagliai in relazione agli stati di avanzamento del lavoro, a seguito dell'emissione, da parte del direttore dell'esecuzione, del certificato di avvenuta "regolare esecuzione". L'ICCD si obbliga a porre in essere tutti gli adempimenti di natura previdenziale e fiscale previsti dalla legge.

Art. 9. – L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, salvo il diritto della Dott.ssa Ilaria Pagliai al compenso per l'attività eseguita ed in base alla documentazione presentata.

Art. 10. - Per quanto non espressamente previsto le parti si riportano alla disciplina contenuta agli articoli 2229-2238 del codice civile, ed in particolare all'articolo 2237 regolante l'istituto del recesso.

Art. 11. – Il presente contratto, composto di 5 pagine, viene sottoscritto dalle parti.

L'Affidatario

Il Direttore dell'ICCD

Dott.ssa Ilaria Pagliai

Arch. Carlo Birrozzi