



Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

Sig. Paolo Brozzi
Via Bonaventura Cerretti, 43
00167 Roma

Oggetto: Incarico di collaborazione occasionale per la realizzazione delle attività di “Proseguimento della schedatura preliminare dei dati identificativi delle immagini del Fondo RAF NON ID; completamento della schedatura OPAC-SBN della parte residua della biblioteca specializzata AFN ICCD (già consultabile su <http://polodds.dds.it/opac2/DDS/>)”. Determina n. 77 del 12.10.2020 – Cap. n. 1.2.1.002 – Conto di Tesoreria Unica - A.F. 2020. CIG n. Z862EB7906.

Vista la necessità di procedere alla realizzazione delle attività di proseguimento della schedatura preliminare dei dati identificativi delle immagini del Fondo RAF NON ID; completamento della schedatura OPAC-SBN della parte residua della biblioteca specializzata AFN ICCD (già consultabile su <http://polodds.dds.it/opac2/DDS/>), si ha necessità di avvalersi di professionisti qualificati di fiducia dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.

Vista la proposta presentata dal Direttore dell'Esecuzione e Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Elizabeth J. Shepherd, nella quale si intendono affidare le attività suindicate al Sig. Paolo Brozzi in possesso dei requisiti necessari al rapido e positivo esito degli obiettivi progettuali, anche grazie alla sua provata esperienza nello specifico.

Questo Istituto affida alla S.V., ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, un incarico di collaborazione occasionale al fine di realizzare le attività di proseguimento della schedatura preliminare dei dati identificativi delle immagini del Fondo RAF NON ID; completamento della schedatura OPAC-SBN della parte residua della biblioteca specializzata AFN ICCD (già consultabile su <http://polodds.dds.it/opac2/DDS/>).

Per la realizzazione delle attività sopracitate viene pattuito un corrispettivo totale complessivo di Euro 4.200,00 (quattromiladuecento/00), al lordo della ritenuta d'acconto, con il quale si intende compensata anche ogni altra spesa o onere accessorio sostenuto dalla S.V. in dipendenza del presente incarico. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a favore della S.V. a seguito dell'emissione, da parte del Direttore dell'Esecuzione, del certificato di avvenuta “regolare esecuzione”, dopo la presentazione della relativa parcella, completa dell'indicazione delle coordinate bancarie per l'accredito, che dovrà essere indirizzata a questo Istituto. Nella parcella deve essere riportato il CIG del presente incarico pena l'impossibilità dell'accettazione della stessa da parte della scrivente. Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione é la Dott.ssa Elizabeth J. Shepherd.

Le suddette attività si svolgeranno a decorrere dalla data del presente incarico fino e non oltre il 28.2.2021, secondo tempi e modalità concordate con il Direttore dell'Esecuzione. Eventuali richieste di proroga, che dovranno essere avanzate tempestivamente e motivate dalla S.V., verranno valutate dal Direttore di questo Istituto su proposta del Direttore dell'Esecuzione. Per ogni giorno di ritardo eventualmente maturato rispetto



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521
PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it
PEO: ic-cd@beniculturali.it



Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

al termine ultimo stabilito per la realizzazione delle attività in oggetto, alla S.V. sarà dedotta, all'atto della liquidazione dell'importo pattuito, una penale giornaliera di Euro 5,00 (cinque/00).

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Reg. UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente incarico entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente ai sensi del predetto Regolamento, a fare sì che tutti i dati personali scambiati e comunque connessi con il presente incarico saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso - è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate.

La S.V. è tenuta ad osservare gli adempimenti e i principi, relativi alla tracciabilità finanziaria, previsti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i., ed ad adeguarsi ai comportamenti indicati dal Codice Etico del MiBACT, pubblicato sul sito Istituzionale del Ministero ed affisso all'albo di questo Istituto. Le violazioni di cui sopra comportano la risoluzione del contratto, previa contestazione scritta da parte dell'Amministrazione.

La S.V. è tenuta a restituire alla scrivente, debitamente controfirmata per accettazione, una copia del presente incarico, entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di ricezione, pena la decadenza dello stesso.

Il Direttore
(Arch. Carlo Birrozzi)

Per accettazione
(Sig. Paolo Brozzi)



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521
PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it
PEO: ic-cd@beniculturali.it



Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521
PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it
PEO: ic-cd@beniculturali.it



Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521
PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it
PEO: ic-cd@beniculturali.it



Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521
PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it
PEO: ic-cd@beniculturali.it